



## TÜRKİYE TAŞKÖMÜRÜ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

### KARADON TAŞKÖMÜRÜ İŞLETME MÜESSESESİ SÜRÜCÜSÜ İLE BİRLİKTE ARAÇ KİRALAMA İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

#### İŞİN TANIMI

Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğü, Karadon TİM/Gelik İşletme Müdürlüğü'nde görevli teknik personelin Zonguldak Merkez - Karadon TİM/Gelik İşletme Müdürlüğü arası taşınabilmesi için; P1 (00.00-08.00) 22 kişi, P2 (08.00-16.00) 64 kişi, P3 (16.00-24.00) 20 kişi olmak üzere üç vardiyada toplam 106 kişiyi taşıyacak nitelikte sürücüsüyle birlikte araç/araçlar kiralama işidir.

#### İŞİN NİTELİĞİ

Karadon TİM/Gelik İşletme Müdürlüğü'nde görevli teknik personelin Zonguldak Merkez – Karadon TİM/Gelik İşletme Müdürlüğü arası taşınabilmesi için; P1 (00.00-08.00) 22 kişi, P2 (08.00-16.00) 64 kişi, P3 (16.00-24.00) 20 kişi olmak üzere üç vardiyada toplam 106 kişiyi taşıyacak nitelikte araçlar ve sürücüleri hazır bulundurulacaktır.

Söz konusu iş; 02.01.2025 tarihinde başlayacak olup 31.12.2025 tarihine kadar (yaklaşık 250 gün) devam edecektir.

TTK, işletmedeki herhangi bir olumsuzluk nedeniyle araç kiralama işini kısmen veya tamamen geçici olarak durdurmak yetkisine sahiptir.

#### GENEL HÜKÜMLER

1. Personel taşınması işi Pazartesi - Cuma günleri arasında yapılacak olup (Pazartesi – Cuma günleri arası 5 gün), bayram tatili, resmi tatil, Cumartesi ve Pazar günlerinde taşıma yapılmayacaktır.
2. Teknik Personel Taşınma Güzergahı; Zonguldak (Kargo)-Ziraat Bankası önü-Atatürk Devlet Hastanesi Durağı- Kapuz-Bağlık Tepe- İnağzı-Askeri tepe- Kilimli köprü başı- Karadon-Kilimli İşletme Müdürlüğü-Gelik İşletme Müdürlüğü'dür. Bu noktalardan araca binecek personel Kilimli İşletme Müdürlüğü işyerine ve Gelik İşletme Müdürlüğü işyerine kadar taşınacaktır. İş bitiminde yine aynı güzergahta Gelik İşletme Müdürlüğü başlangıç durağı olmak üzere hareket edilip son durak Zonguldak (Kargo) olacaktır.
3. P1-(00.00-08.00) hareket saati 23.00, P2-(08.00-16.00) hareket saati 07.00 ve P3-(16.00-24.00) hareket saati 15.00 olup araç/araçlar vardiya giriş ve çıkış saatlerinde duraklarına ulaşmış olacaktır.
4. Personel taşıma işinde kullanılacak araçlar fabrikasından imal edildiği tarihten sonra gelen ilk takvim yılı esas alınmak kaydıyla 19 (ondokuz) yaşından küçük olacak ve araçların fenni muayenesi yapılmış olacaktır.
5. Personel taşıması işinde kullanılacak araçlar her vardiyada taşınacak teknik personel sayısına uygun koltuk kapasiteli olacaktır. Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesini aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş olacaktır.
6. **Personel taşıması işinde kullanılacak araçlar D4(S) yetki belgeli olacaktır.**
7. Personel taşımacılığında Yüklenicinin her vardiya için kalkıştan son durağa varış saati ile dönüş saati arasındaki geçen sürelerde yapacağı her türlü taşımada Kurumun herhangi bir sorumluluğu yoktur. Ayrıca Şartnamede belirtilen servis saatleri dışında personel taşımacılığında kullanılan araç Kurum adına hiçbir şekilde taşıma yapamaz.

8. Muhtemel bir kaza neticesinde yaralanma ve ölümlle sonuçlanan olaylardan dolayı gerek taşıyan personel gerekse yüklenici elemanlarının güvenliğini sağlamak amacıyla ferdi kaza koltuk sigortasının, üçüncü kişiler yönünden sorumluluğa karşı 3. şahıs mali mesuliyeti sigortasının yaptırılması yükleniciye ait olacaktır.
9. Yüklenicinin araç ve şoför değişikliği yapması durumunda önceden Kuruma belgeleri ile birlikte yazılı olarak başvurmak ve Kurumun onayını aldıktan sonra değişiklik yapmak zorundadır.
10. Personel naklinde araç şoförleri hiçbir suretle Kurum mensubu olmayan şahısları servise almayacaktır.
11. Araçların altışar aylık (kışlık ve yazlık) periyodik bakımları ve mevsimsel koşullara bağlı değişikliklerin yüklenici tarafından yaptırılması sağlanacak, bakımın yapıldığına dair belgelerin birer örneği idareye verilecektir.
12. Yüklenici aracın arıza, tamir, bakım gibi sebeplerle hizmet verememesi durumunda hizmet veremeyen aracın yerine en az aynı nitelikte başka bir araç tahsis edecektir.
13. Araç sürücüleri en az 3 (üç) yıl deneyimli, kullanacakları araçları kullanabilecek sınıfta sürücü belgelerine sahip olacaklardır.
14. Karayolları trafik kanununda ve yönetmeliğinde öngörülen hususlara uymak üzere özellikle kış aylarında araçlarda zincir, çekme halatı ve takoz bulundurulacaktır.
15. Yüklenici işyerinde fiilen sigortalı işçi çalıştırmaya başlamadan önce çalıştıracığı işçilerin "işyeri giriş bildirgelerini" SGK'ya verecek bunun verildiğine dair belge ve işyeri giriş bildirgelerinin tasdikli örneğini sipariş mektubu kendisine ibraz edildiği andan itibaren 10 takvim günü içinde TTK'ya ibraz edecektir. Bu belgeler gelmeden yer teslimi yapılmaz ve işe başlatılmaz. Yer teslimi yapıldıktan sonra bir hafta içinde ÇSGB Bölge Çalışma Müdürlüğünden Sosyal Güvenlik numarası alması ve TTK'ya ibraz etmesi gerekir.
16. Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Sigorta Primlerinin Hakedişlerden Mahsup Edilmesi ve Ödenmesi ile Kesin Teminatların İadesi Hakkında Yönetmelik hükümleri uygulanacaktır. Yüklenici her ay çalıştırdığı işçilerin sigorta primlerinin SGK mevzuatına göre aylık ödendiğine dair ödeme makbuzu fotokopisini, düzenlenen aylık prim bildirgelerini ve dört aylık dönem bordrolarını ayrıca SGK Kurumundan BORCU YOKTUR yazısı ibraz etmesi gerekmektedir. Aksi halde istihkakları ödenmeyecektir.
17. Yüklenici işin verilmiş tarihinden itibaren sürdürdüğü faaliyetleri sırasında TTK ve diğer özel ve kamuya ait taşınır ve taşınmazlara müdahale, tecavüz vb. suretle zarar vermesi halinde veya Yükleniciye ait vasıta ve personelin maruz kaldığı ve sebep olduğu iş kazalarından doğacak her türlü idari, mali ve cezai mesuliyetler Yükleniciye ait olacaktır. Ayrıca tüm faaliyetler sırasında Yüklenicinin üçüncü kişilere ve çevreye vereceği maddi, manevi ve bedensel zararlardan Yüklenici sorumlu tutulacaktır, bu nedenlerle TTK'nın ödemek zorunda kalabileceği tazminat miktarı Yüklenici tarafından TTK'ya ödenecektir. TTK'nın tazminatı yükleniciden tahsil etme durumunda yüklenicinin Kuruma olan borçlarında uygulanan prosedür takip edilerek; ilk hak edişinden kesilir, hizmetin kabul tarihine kadar ödenmemesi veya hak edişinin karşılamaması durumunda protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminat ve ek kesin teminat paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı yükleniciye geri verilir.
18. Yüklenici işyerinde çalıştıracığı şoförlerini ehliyetli ve iş tecrübesi olan kimselerden seçmek zorundadır.
19. Yüklenici işçileri işyeri disiplinine, TTK işyeri talimat ve emirlerine diğer personel gibi uymak zorundadır.

### **İŞ KAZASI VE ZARARDAN SORUMLULUK**

1. Yüklenici hizmetini, iş sağlığı ve iş güvenliği mevzuatına uygun olarak yapmak zorundadır. Bunları yerine getirmemesinden dolayı meydana gelebilecek bir iş kazasından dolayı kendi personeli yanında, bir iş kazasına uğrayan Kurum personeli ve diğer kişilerin haklarından tamamen sorumlu olacaktır. Bundan dolayı Kuruma ve üçüncü şahıslara verdiği zararları tazmin edecektir. Kurumun her türlü hakları saklı kalacaktır.

2. Yüklenici faaliyeti esnasında meydana gelebilecek iş kazalarını yasa gereği süresi içinde ilgili yerlere (ETKB, ETKB Maden İşleri genel Müdürlüğü, ÇSGB Bölge Müdürlüğü, SGK ve Emniyet Müdürlüğü ve Cumhuriyet Savcılığına) bildirecek ve TTK'ya bilgi verecektir.
3. Yüklenici faaliyetleri esnasında meydana gelebilecek zararlardan sorumlu olacak zarar ve hasarı tazmin edecektir.
4. Yüklenici görevi yerine getirilmesi esnasında gerek ihmal, dikkatsizlik, tedbirsizlik gerekse ehliyetsiz işçi çalıştırmaktan dolayı meydana gelebilecek tüm zarar ve hasarları karşılayacaktır.

### **EMNİYET TEDBİRLERİ**

Yüklenici işyerinde olabilecek iş kazalarına karşı tüzük hükümleri gereği her vardiya ilk yardım malzemeleri ve kullanımını bilen elemanım hazır bulunduracaktır. İSG mevzuatı gereği mevcut dolapta bulunması gerekli tıbbi malzemeleri temin edecektir.

### **TRAFİK**

1. Yüklenici çalıştıracağı kara nakil vasıtaları, "Karayolları Trafik Tüzüğünde" belirtilen niteliklere uygun durumda olacaktır. Taşıma işi Karayolları Taşıma Yönetmeliğine göre ve Karayolu Taşıma Yetki Belgesine kayıtlı araçlarla yapılacak olup yüklenicinin Yetki Belgesine kayıtlı olmayan araçlarla yaptığı taşıma işlemlerinden yüklenici sorumludur.
2. Trafik Tüzüğünde belirtilen niteliklere haiz olmayan araçlar ve TTK'ya ait sahalarda trafik kaidelerine uygun hareket etmeyen araç sürücüleri sahada çalıştırılmaz.

### **GÜVENLİK ŞARTLARI**

1. Yüklenici personeli, kendi çalışma alanlarının dışına çıkmazlar, kendi işlerinden başka işle ilgilenmezler izin verilmedikçe TTK'ya ait malzemeleri kullanmazlar. Yüklenici personeli, kontrol altında tutmakla yükümlüdür. Çalışma yerinde WC gibi zaruri sosyal imkanları sağlayarak, personelinin çeşitli bahanelerle TTK ünitelerine girmelerini önlemekle mükelleftir. Aksi halde, çalışma alanı dışında çalıştırdığı elemanlarının uğrayacağı kazalardan sorumlu olacağı gibi, bu şahısların TTK'ya veya TTK çalışanlarına vereceği zararlardan da sorumlu olacaktır.
2. Yüklenici personeli, TTK prosedürlerine ve disiplin kurallarına aynen riayet ederler. Bu hususlarda Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü personelinin belirteceği ikaz ve tedbirlere uyarlar. Aksi davranışta bulunanların giriş kartları geri alınır.
3. Koruma ve Güvenlik müdürlüğü personeli saha içersinde, Polis Vazife ve Salahiyetlerine haizdirler. Bu nedenle, yüklenici personeli bu hususa da dikkat etmekle yükümlüdür.
4. Giriş kartı olmayan araçlar sahaya sokulmazlar. Yükleniciler ihtiyaçlarını önceden belirleyerek onay alırlar. Giriş iznini son güne bırakmazlar.
5. Kurum sahasına giriş izni verilen araçların ve iş makinalarının;
  - a. Ön ve arka camlarına veya yan kapı üstlerine, yüklenici adını açıkça belirleyen logo amblem veya yazı yazılacak / takılacak yahut yapıştırılacaktır.
  - b. Araçlarda yüklenici ismi yazılı veya logosu önceden yazılmış ise, Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü ile görüşülecek, gerekirse mevcutlarda değişiklik yapılmayabilecektir.
  - c. Araçlarda yukarıda belirtilen amblem, yazı veya logo haricinde, uygunsuz bir yazı veya slogan bulundurulmayacaktır.
6. Kurum sahasına ateşli ve ateşsiz silahlar; patlayıcı, parlayıcı, yanıcı ve yakıcı maddeler; fotoğraf makinası ve kamera gibi cihazlar sokulmaz. Zaruri hallerde ilgililerin yazılı izni alınarak, Koruma ve Güvenlik Müdürlüğüne ibraz edilir. İzin alınmadıkça bu tür malzemeler sahaya sokulmaz.
7. TTK'ya ait malzeme, araç, gereç, büro ve her türlü alan ile mekanlar izinsiz kullanılamaz. Aksi davranışlar tespit edildiğinde ilgililer hakkında işlem yapılır.
8. Alkol almış olan personel sahaya sokulmayacağı gibi, dışarıdan içeriye alkol ihtiva eden hiç bir madde sokulmaz. Yüklenici elemanlarını bu hususta uyarmak ve kontrol etmekle yükümlüdür.

9. Yükleniciler bu şartname hükümlerine aynen riayet edecekleri gibi, tüm elemanlarının da uymalarını sağlamaları yükümlüdürler. Aksi davranışların sahaya giriş izinleri iptal edilir.

## **ÖDEMELER**

Ödemeler aylık dönemler itibariyle TTK Genel Müdürlüğü / Karadon TİM - ZONGULDAK adresine hitaben tanzim edilmiş e-fatura karşılığında yapılacaktır. Fiyat hesaplamalarında, aracın çalıştığı gün sayısı dikkate alınacaktır. Karadon Müessesesi taşıma belgelerini gösteren günlük dökümü içeren sitüasyon belgelerini hazırlayarak her ayın sonunda ödemeye esas olmak üzere İşletmeler Dairesi Başkanlığına gönderecektir.

Kurumumuz Vergi Dairesi “Karaemas” olup vergi no.su KA 8790033931’dir.

Aylık ödemeler aşağıda örnek olarak verilen hesaplama şekline göre hesaplanarak yapılacaktır.

Personel taşımacılığı için aylık ödenecek bedel;

Bir ayda çalışılan gün sayısı x Araç Kiralama işi için teklif edilecek günlük birim fiyat (TL/gün) şeklinde hesaplanacaktır.

## **CEZALAR**

- A. Araç kiralama işinde araç şoförleri hiçbir suretle Kurum mensubu olmayan şahısları servise almayacaktır. Yapılacak kontrollerde aksi durum görülürse sözleşme bedelinin %0,3 (Binde 3)’ü oranında ceza kesilir.
  - B. Araç kiralama işinde son durağa varışta oluşacak 20 dakikalık gecikme için sözleşme bedelinin %0,5 (Binde 5)’i oranında, 20 dakikayı aşma durumunda ise sözleşme bedelinin %1 (Yüzde 1)’i oranında ceza kesilecektir.
  - C. Araç kiralama işinde servisin trafik kazası veya arıza nedeniyle yapılamaması veya geç yapılması durumu oluşursa Yüklenici taşıma yaptığı araçla aynı özellikleri sağlayacak başka bir vasıta temin etmek zorundadır. Bu durumda Yüklenici B şıkkındaki cezalardan muaf olacaktır.
- A, B, ve C bentlerine göre tahakkuk ettirilen cezalar yüklenicinin doğacak ilk istihkakından yoksa kesin teminatından tahsil edilir. Cezanın kesin teminattan tahsil edilmesi halinde noksan teminat 10 gün içinde yüklenici tarafından tamamlanır
- D. Kesilecek toplam ceza tutan hiçbir şekilde ihale bedelini aşamaz.
  - E. Yirmi (20) gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtar rağmen TTK; aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye veya hüküm almaya gerek kalmaksızın yüklenicinin kesin teminatını varsa ek kesin teminatını gelir kaydeder ve TTK tarafından sözleşme tek taraflı olarak fesih edilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Bu durumda yüklenici hiç bir hak talebinde bulunamaz.